

Steuerfachangestellter/Steuerfachwirt/Bilanzbuchhalter (M/W/D)

Beschreibung

Steuerfachangestellten (M/W/D) für unsere Zentrale in Niederkassel (Vollzeit)

Du bist ein Organisationstalent und immer für eine gute Idee zu haben? Dann werde Teil unseres Teams und gestalte Deine und unsere Zukunft mit. Abwechslungsreiche Tätigkeiten, Verantwortung von Anfang an und ein junges, dynamisches Team machen Deinen Alltag bei uns spannend.

Wir sind eine erfolgreiche und wachstumsorientierte Steuerberatungsgesellschaft mit über 50 Mitarbeitern an zurzeit fünf Standorten im Ballungsraum Köln/Bonn/Rhein-Sieg. Bei der BWLC arbeiten wir in einem Team von Steuerberatern, Wirtschaftsprüfern, Rechtsanwälten und Unternehmensberatern im Sinne eines interdisziplinär-ganzheitlichen Beratungskonzeptes für den Mittelstand.

Deine Aufgaben:

- Erstellung von Jahresabschlüssen und betrieblichen Steuererklärungen von EU, Pers.-Ges. GmbH's
- Erstellung von Einkommensteuererklärungen auch größerer Mandate
- Eigenverantwortliche Betreuung der Mandanten inkl. jeglicher Kommunikation
- Unterstützung unserer Mandanten in verschiedenen steuerrechtlichen Fragestellungen
- Ggf. Erstellung von Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Vorbereitungsarbeiten sowie Unterstützung bei Betriebsprüfungen
- Steuerliche Sonderaufgaben (alles was neu anfällt)
- Sag uns, wofür Du brennst, und wir finden weitere spannende Themen

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Steuerfachangestellte(r)/Steuerfachwirt/Bilanzbuchhalter
- Mindestens drei Jahre Berufserfahrung
- Fundierte Kenntnisse von DATEV, idealerweise bereits Erfahrungen mit „DATEV Unternehmen Online“ sowie umfassende MS-Office Kenntnisse
- Hohe EDV Affinität
- Sorgfältige und eigenständige Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Mitwirkung bei der Digitalisierung der Arbeitsprozesse
- Freundliches und verbindliches Auftreten, Freude an der Zusammenarbeit mit Mandanten und Kollegen
- Zuverlässige und strukturierte Arbeits- und Vorgehensweise
- Gutes Selbst- und Zeitmanagement
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Ein hohes Maß an Leistungsbereitschaft, eine schnelle Auffassungsgabe, sowie Organisationsvermögen und Teamfähigkeit runden Dein Profil ab

Arbeitgeber

BWLC Braschoß & Coll.
Partnerschaft mbB
Steuerberatungsgesellschaft

Arbeitspensum

Vollzeit

Start Anstellung

ab sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Industrie / Gewerbe

Steuerberatung

Arbeitsort

Eschmarer Straße 53, 53859,
Niederkassel, Nordrhein-Westfalen,
Deutschland

Arbeitszeiten

flexibel

Veröffentlichungsdatum

17. Februar 2022

Gültig bis

30.06.2024

Jetzt bewerben

Benefits:

- Flexible und familienbewusste Arbeitszeiten
- Sehr gutes Betriebsklima in einem hoch motivierten Team
- Das Miteinander ist uns wichtig: Betriebsausflüge, Geburtstage, Jubiläen ... werden – jetzt wieder – gefeiert
- Jobticket
- Gesundheitskarte
- Arbeitgeberfinanzierte Fortbildungsmöglichkeiten
- Fortschrittlich ausgestatteter EDV-Arbeitsplatz (u.a. Multimonitor)
- Umfangreicher Zugang zu Fachliteratur in unserer Datenbank
- DATEV DMS, DATEV Telefonie, DATEV Unternehmen online
- Kostenlose Getränke
- Nach einer Einarbeitungszeit ist auch Home-Office möglich

Dein Arbeitsplatz:

- Fortschrittlich ausgestatteter EDV-Arbeitsplatz (u.a. Multimonitor)
- Umfangreicher Zugang zu Fachliteratur in unserer Datenbank
- DATEV DMS , DATEV Telefonie, DATEV Unternehmen online
- Geräumige Büros mit max. 2 Arbeitsplätzen

Kontakt:

Ihre Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Angabe Ihres frühesten Eintrittsdatums erbitten wir z. Hd. an Herrn Harald Braschoß, BWLC Braschoß & Coll. Partnerschaft mbB Steuerberatungsgesellschaft, Eschmarer Straße 53, 53859 Niederkassel, E-Mail: BWLC.bewerbung@bwlc.de

Mitglied im

NETZWERK
FAMILIENBEWUSSTE
UNTERNEHMEN
BONN/RHEIN-SIEG